

OFFRE DE POSTE APPRENTI CHARGÉ.E DE COMMUNICATION

(ALTERNANCE – CONTRAT D'APPRENTISSAGE)

A PROPOS DE RÉSEAU VRAC ET RÉEMPLOI

Réseau Vrac et Réemploi est l'organisation interprofessionnelle qui fédère et accompagne les professionnels de la filière vrac et réemploi depuis 2016. C'est l'unique expert de ces 2 sujets d'avenir en France. L'objectif : **démocratiser la vente en vrac et le réemploi des emballages**. L'association compte aujourd'hui **1200 adhérents** (commerçants, réseaux de magasins, fournisseurs et porteurs de projet) en France principalement.

Pour **structurer et accélérer le développement de ce marché**, Réseau Vrac et Réemploi met au service de ses adhérents son expertise afin de répondre à plusieurs enjeux de la filière :

- **Structurer la filière du vrac et du réemploi et la rendre durable**
- **Soutenir les acteurs et professionnaliser les pratiques de la filière**
- **Rendre le vrac et réemploi accessibles à tous, et à tous les produits/services**

Nous rejoindre, c'est découvrir le monde associatif tout travaillant en mode start-up au sein d'une équipe à taille humaine. C'est également vivre de l'intérieur le fonctionnement et l'évolution d'un réseau professionnel actif, engagé pour faire bouger les lignes de la consommation responsable.

LA MISSION

En collaboration avec la chargée de communication, votre rôle est de mettre en lumière l'ensemble des activités de Réseau Vrac et Réemploi, à travers plusieurs canaux de communication – réseaux sociaux, site web, newsletter, etc. – en véhiculant les bons messages à nos communautés BtoB mais aussi BtoC. Il s'agit d'un poste riche et très polyvalent qui permet d'avoir une vision à 360° de ce que représente la communication au sein d'un réseau professionnel actif et en pleine évolution. Vous verrez, on ne s'ennuie pas et chaque jour est différent, le tout avec beaucoup de bonne humeur.

RÉSEAUX SOCIAUX ET CRÉATION DE CONTENUS (50%)

- Contribuer à chaque début de mois au **planning éditorial de publications à venir**
- **Rédiger, programmer et modérer** les publications sur nos réseaux sociaux (LinkedIn et Facebook) et assurer le community management quotidien
- **Créer des visuels via Canva et/ou Photoshop** selon les besoins (affiches événements, signatures email, kakémonos, infographies, etc.)
- Aller sur le terrain pour créer du contenu visuel (interviews, vidéos, photos, réels Instagram) chez les membres de notre réseau : commerçants vrac, producteurs, partenaires, etc.

👉 OPÉRATIONS SPÉCIALES ET ÉVÉNEMENTS (25%)

1. Le Mois du Vrac - mars 2024

- **Contribuer à la stratégie de contenus éditoriaux** de la campagne de communication annuelle BtoC « Le Mois du Vrac » (voir la dernière édition 2022 >> <https://www.consoimmervrac.fr/le-mois-du-frac/>)
- **Déployer les contenus sur nos réseaux sociaux** pour donner de la voix à cet événement majoritairement digital

2. Salon du Vrac et du Réemploi – 26 et 27 mai 2024 au Parc Floral de Paris

- Contribuer à la **coordination du planning éditorial réseaux sociaux avant, pendant et après** l'événement (LinkedIn et Facebook)
- **Réaliser les visuels via Canva et/ou Photoshop** en fonction des besoins (affiches, bannières speakers, bannière signature équipe, kits de communication, signalétique, etc.)
- Participer à l'événement sur les 2 jours (+ montage à prévoir le 25 mai) et soutien opérationnel

👉 SITES WEB (10%)

En collaboration étroite avec la chargée de communication, votre rôle est de tenir à jour la partie publique de 3 sites internet de l'association relatifs à l'association elle-même, son site dédié à la sensibilisation citoyenne, et le site dédié au Salon.

- **Site BtoB => www.reseaufrac.org**
 - **Rédiger des articles orientés SEO** sur des sujets tels que : interviews de nos adhérents, projets en cours, raison d'être et engagements de Réseau Vrac, partenariats, actualités du secteur du vrac, etc.
 - Tenir et mettre à jour régulièrement le site : page d'accueil avec arrivée de nouveaux membres dans l'équipe, etc.
- **Site BtoC => www.consoimmervrac.org**
 - **Créer du contenu rédactionnel pour faire vivre le site** (ex : vidéos de sensibilisation sur le vrac pour expliquer comment/pourquoi/où consommer en vrac, interviews de citoyens, micro-trottoirs, etc., toute bonne idée est la bienvenue 😊)
- **Site du Salon => www.salonduvrac.com**
 - Dès l'ouverture de la commercialisation des stands du Salon (2^e semestre 2023), **mettre à jour la partie publique du site** pour que toutes les informations clefs y figurent pour les exposants d'abord, puis pour les visiteurs ensuite.

👉 PUBLICATIONS RÉGULIÈRES (10%)

- **Newsletters Adhérents** : Les newsletters adhérents "Réseau Vrac et Réemploi ce mois-ci" sont envoyées mensuellement à nos adhérents : 1 pour les porteurs de projets, et commerçants et 1 pour les fournisseurs. Votre rôle est de **coordonner les contenus, de les mettre en page via notre outil Mailjet, puis de la diffuser à nos adhérents en les programmant.**
- **Mag du Vrac et du Réemploi** : L'association publie tous les trimestres un magazine digital (un « webzine ») à destination des adhérents uniquement. D'une vingtaine de pages, il est structuré en 2 parties : les projets et actualités de l'association et une veille marché nationale

et internationale. Comme pour la newsletter, votre rôle est de **coordonner les contenus auprès de l'équipe opérationnelle et de mettre en page le webzine sur Indesign** => maîtrise indispensable ! 4 numéros sortent par an : en Janvier, Avril, Juillet et Octobre.

VEILLE MÉDIA (5%)

- En collaboration avec le consultant externe qui nous accompagne sur le volet RP, **compiler les retombées média dans la revue de presse et le fichier presse** avec les nouveaux contacts des journalistes
- Publier 1 fois par an la revue de presse

COMPÉTENCES REQUISES

Nous veillons à bien respecter les critères de diversité et d'équité entre les candidat.es ; chacun.e est le bienvenu.e.

1. Profil

- Etudiant.e en Master 1 ou 2, en école de communication, IEP, journalisme, université, IAE.
- Avoir a minima **une première expérience réussie en communication**

2. Savoirs-faire

- **Avoir une belle plume et une orthographe irréprochable**
- Etre à l'aise dans la rédaction sur les réseaux sociaux mais aussi sur des supports plus institutionnels
- **Maîtriser parfaitement les codes des réseaux sociaux** et être à l'affût des tendances : LinkedIn et Facebook
- Maîtriser parfaitement **Canva, Indesign et Mailjet** (ou autre outil d'emailing) ; un logiciel de montage vidéo serait un plus
- Avoir une appétence et un intérêt pour les enjeux de la consommation responsable (alimentaire et non alimentaire)
- Maîtriser le pack Office et Word, Powerpoint, Excel, y compris Outlook, Teams et Sharepoint
- Être à l'aise avec l'environnement Mac et Apple

3. Savoirs-être

- **Organisation et rigueur** : savoir anticiper, gérer son temps et les priorités
- **Polyvalence** : savoir jongler d'un sujet à un autre sans difficulté
- **Force de proposition** : savoir prendre des initiatives et travailler en autonomie
- **Créativité** : avoir la tête qui déborde d'idées, être curieux.se et à l'affût des dernières tendances visuelles
- **Flexibilité** : savoir travailler en mode Agile et ne pas avoir peur des changements de dernière minute
- **Esprit d'équipe** : avoir un bon relationnel et être de bonne humeur !

INFOS PRATIQUES

- **Début de la mission** : rentrée 2023
- **Lieu** : bureaux de Réseau Vrac - 5 rue d'Alsace 75010 Paris (4^e étage sans ascenseur)
- **Type et durée du contrat** : contrat d'apprentissage de 1 an ou 2
- **Rythme** : idéalement 4 jours entreprise / 1 jour école (le vendredi de préférence)
- **Télétravail** : 1 à 2 jour(s) autorisé(s), à définir avec le maître d'apprentissage
- **Avantages** : mutuelle prise en charge à 100% ; remboursement à 50% du titre de transports
- **Formation au début de la mission** sur le fonctionnement de l'association et ses outils ainsi que sur les modules spécifiques au vrac pour monter en compétences sur la filière

PROCESS DE RECRUTEMENT

1. CV et lettre de motivation à envoyer à julie@reseauvrac.org
2. Un premier entretien avec Julie
3. Un 2^e entretien avec une autre personne de l'équipe
4. Un éventuel cas pratique
5. Bienvenue dans l'équipe !

LES PLUS

- Une petite équipe humaine et engagée
- La bonne humeur est notre leit-motiv !
- Des bureaux ensoleillés en plein cœur de Paris
- Une relation de travail basée sur la confiance
- Des moments conviviaux réguliers pour maintenir une équipe soudée : afterworks, dîners d'équipe, etc.